**OPIS DYPLOMU UKOŃCZENIA JEDNOLITYCH STUDIÓW MAGISTERSKICH**

Opis:

1. Forma dokumentu – druk jednostronny.
2. Format dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni - A4 (210 x 297 mm).
3. Podłoże – papier.
4. Zabezpieczenia w podłożu:
5. papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym;
6. papier uczulony na działanie odczynników chemicznych (zabezpieczony chemicznie);
7. znak wodny dwutonowy;
8. włókna zabezpieczające widoczne jedynie w świetle dziennym;
9. włókna zabezpieczające widoczne w promieniowaniu ultrafioletowym;
10. zabezpieczenie typu „gwiezdny pył” w postaci cząstek niewidocznych w świetle dziennym i aktywnych w promieniowaniu ultrafioletowym.
11. Zabezpieczenie w druku AWERS (strona zawierające dane personalne):
12. druk offsetowy;
13. dwukolorowe tło giloszowe wykonane w technice druku irysowego;
14. mikrodruki;
15. element graficzny wykonany farbą aktywną wyłącznie w promieniowaniu ultrafioletowym;
16. element graficzny wykonany farbą irydyscentną.
17. Zabezpieczenie w druku REWERS (strona zawierające dane inne niż dane personalne) – rewers niezadrukowany;
18. Druk tekstu dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni w kolorze czarnym.
19. Dyplom zawiera następujące elementy:
20. na górze dyplomu wyśrodkowane godło uczelni;
21. w lewym dolnym rogu znak graficzny składający się z elementu graficznego o całkowitej szerokości 250 mm przedstawiającego skrót „PRK” umieszczony w trzech kwadratach w kolorze czarnym (każda litera w osobnym kwadracie, z przezroczystym tłem – w kontrze), rzymską cyfrę „VII” w kolorze czarnym odpowiadającą poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji i europejskich ram kwalifikacji, umieszczoną w czwartym kwadracie z czarnym obramowaniem (z przezroczystym tłem), oraz elementu tekstowego o treści: „Kwalifikacja pełna na poziomie siódmym Polskiej Ramy Kwalifikacji i europejskich ram kwalifikacji” – umieszczonego pod elementem graficznym. W elemencie graficznym stosuje się czcionkę Arial Bold. Element tekstowy wykonuje się z czcionki kroju Times New Roman w rozmiarze 9 pkt w kolorze czarnym;
22. w prawym dolnym rogu numer dyplomu. Napis „Numer dyplomu” – czcionka Bahnschrift Semilight 11 pkt, numer nadrukowany pogrubioną czcionką Bahnschrift Semilight 11 pkt – wyrównane do prawej;
23. na dole dyplomu wyśrodkowane dane dotyczące miejsca i daty wydania dyplomu - Bahnschrift Semilight 11 pkt;
24. nad miejscem i datą wydania dyplomu oznaczone miejsce na pieczęć urzędową, okrąg rysowany przerywaną linią o średnicy 20 mm, w środku którego wpisany jest tekst: „Pieczęć urzędowa” – czcionka Times New Roman Regular, 8,42 pkt.
25. Napisy zawarte na dyplomie:
26. „AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W ELBLĄGU” – czcionka Dosis Medium 16 pkt - wyśrodkowane;
27. "DYPLOM” - wersaliki, czcionka Dosis Bold 52 pkt - wyśrodkowane;
28. „UKOŃCZENIA JEDNOLITYCH STUDIÓW MAGISTERSKICH” - wersaliki, czcionka Dosis Semibold 18 pkt - wyśrodkowane;
29. w przypadku odpisu lub odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni pod nazwą uczelni umieszcza się odpowiednio napis „(ODPIS)” lub „(ODPIS DO AKT)” - czcionka Bahnschrift Semilight 12 pkt – wyśrodkowane;
30. "WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ" - czcionka Dosis Light 12 pkt - wyśrodkowane;
31. „Imię/imiona”, „nazwisko” – nadrukowane wielkimi literami – czcionka Bahnschrift Semilight 24 pkt, wersaliki - wyśrodkowane;
32. „urodzony”/„urodzona”, „w”, „wypełnione miejsce urodzenia” - czcionka Bahnschrift Semilight 11 pkt – wyśrodkowane;
33. napis „tytuł zawodowy” - czcionka Bahnschrift Semilight 11 pkt, uzyskany tytuł zawodowy nadrukowany wielkimi literami czcionką Bahnschrift Semilight 24 pkt, wersaliki – wyśrodkowane;
34. „uzyskany w dniu”, data uzyskania tytułu zawodowego nadrukowana czcionką Bahnschrift Semilight 11 pkt, ; wyśrodkowane;
35. „kierunek studiów” – pisany małymi literami, czcionka Bahnschrift Semilight 11 pkt, nazwa kierunku studiów nadrukowana czcionką Bahnschrift Semibold 14 pkt – wyśrodkowane;
36. objaśnienia „w zakresie”, „forma studiów”, „profil studiów”, „dyscyplina”, „wynik studiów” – pisany małymi literami, czcionka Bahnschrift Semilight 11 pkt, wyrównane do lewej, wypełnienia dotyczące wymienionych objaśnień: Bahnschrift Semibold 11 pkt;
37. „REKTOR” – wersaliki, czcionka: Bahnschrift Semilight 14 pkt;
38. „nadruk tytuł naukowy/stopień naukowy/tytuł zawodowy oraz imienia i nazwiska Rektora”- czcionka: Bahnschrift Semilight 11 pkt.