PWSZ w Elblągu **Zał. 3 do Reg. 1**

Instytut Ekonomiczny

Kierunek studiów: ***administracja***

Student: ***…………………..*** Nr albumu.: ***…………………..*** Rok ak. *2016/2017*

Miejsce praktyki (instytucja):

……………………………………………………………………………………………………………

Termin realizacji praktyki: od …...... do ……… Liczba dni rozliczeniowych: **60**

Zakładowy opiekun praktyki: ……………………………………………….

Uczelniany opiekun praktyki: ……………………………………………….

**SZCZEGÓŁOWY PROGRAM**

**PILOTAŻOWEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

|  |  |
| --- | --- |
| Efekty kształcenia | Stanowisko pracy / przykładowe prace wykonywane przez praktykanta |
| 02 | Student potrafi organizować pracę własną w instytucji, nabywa nowych form aktywności zawodowych, rozpoznaje formy finansowania działań w instytucji.\* |  |
| 03 | Student nabywa umiejętności organizacyjnych, obsługuje petentów, nawiązuje kontakty z instytucjami i innymi podmiotami funkcjonującymi w gospodarce. Koordynuje działania administracyjno –organizacyjne. |  |
| 04 | Student aktywnie uczestniczy w życiu instytucji oraz kreatywnie rozwiązuje problemy organizacyjne. |  |
| 05 | Student zdobywa umiejętności interpersonalne. |  |
| 06 | Potrafi interpretować zjawiska wpływające negatywnie na funkcjonowanie administracji i proponuje koncepcje rozwiązania takich problemów.\* |  |
| 07 | Potrafi rozwiązać rzeczywiste zadanie zawodowe związane z wykonywaniem obowiązków na zajmowanym w czasie praktyki stanowisku pracy.\* |  |

*\*) Wymagane rozwiązanie co najmniej dwóch zadań (mini zadań). Założenia określa zakładowy opiekun praktyk z uwzględnieniem zapisów zawartych w szczegółowym programie pilotażowej praktyki zawodowej.*

 Uzgodniono w dniu: …………………………………………

Zakładowy opiekun praktyki: ……………………………………….

Uczelniany opiekun praktyki: ……………………………………….

 Student: ………………………………………..

 Podpis